

**Zarządzenie Nr 145/2025
Wójta Gminy Komańcza
z dnia 28 listopada 2025 roku**

w sprawie powołania i regulaminu działania Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz § 14 ust. 7 Uchwały Nr XIV/110/2025 Rady Gminy Komańcza z dnia 6 marca 2025 r. w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Komańcza.

§ 1

Powołuje się Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

- 1) Wyka Renata
- 2) Dąbrowska Halina
- 3) Winkowska Renata
- 4) Błażowska Maria
- 5) Dołżycki Jarosław
- 6) Ślazyk Konrad
- 7) Hryńczuk Piotr

§ 2

Szczegółowy sposób działania Komisji i jej zadania określa regulamin działania Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. gospodarki nieruchomościami Urzędu Gminy Komańcza.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 68/2016 Wójta Gminy Komańcza z dnia 5 sierpnia 2016 roku w sprawie powołania i regulaminu działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KOMAŃCZA

dr inż. Roman Bzdyk

**Załącznik do Zarządzenia Nr 145/2025
Wójta Gminy Komańcza
z dnia 28 listopada 2025 roku**

**Regulamin
działania Komisji Mieszkaniowej**

§ 1

1. Komisja mieszkaniowa, zwana dalej Komisją, działa na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.);
 - 2) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 725);
 - 3) Uchwały Nr IV/110/2025 Rady Gminy Komańcza z dnia 06 marca 2025 r. w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Komańcza;
 - 4) Zarządzenia Wójta Gminy Komańcza Nr 145/2025 z dnia 28 listopada 2025 roku w sprawie powołania i regulaminu działania Komisji Mieszkaniowej.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w sprawach lokalowych, a w szczególności w sprawach dotyczących:
 - 1) przydziału lokali mieszkalnych i lokali socjalnych,
 - 2) złożonych odwołań.
3. Wyłączone spod opiniowania przez Komisję są sprawy lokalowe dotyczące:
 - 1) Wstąpienia w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.
 - 2) Nawiązania stosunku najmu w związku z koniecznością zapewnienia lokali zamiennych w sytuacjach określonych w art. 11 ust. 9 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego.

§ 2

1. Komisję powołuje i odwołuje Wójt Gminy Komańcza.
2. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Komańcza, a następnie, w miarę potrzeb Przewodniczący Komisji, ustalając porządek, termin i godzinę posiedzenia.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja powołuje ze swego grona Przewodniczącego i zastępcę Przewodniczącego Komisji.

4. Przewodniczący i zastępca Przewodniczącego Komisji pełnią swoje funkcje do czasu odwołania przez Komisję.
5. Każdy członek Komisji może być odwołany przez Wójta Gminy Komańcza w przypadku złożenia rezygnacji lub z inicjatywy Wójta.
6. Uzupełnienia składu dokonuje Wójt Gminy Komańcza.
7. Członek Komisji zostaje wyłączony z prac nad opiniowaniem wniosku o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego dla osoby, z którą pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu lub bezstronności, a także, jeżeli jest krewnym lub powinowatym tej osoby do drugiego stopnia włącznie.

§ 3

1. Każdy członek komisji zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który stosownie do potrzeb może powołać zespoły wizytujące celem weryfikacji wniosku.
3. W posiedzeniu Komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby trzecie za zgodą Przewodniczącego lub w przypadku jego nieobecności za zgodą wiceprzewodniczącego.

§ 4

1. Do zakresu działania Komisji należy:
 - 1) opiniowanie złożonych wniosków o najem lokali mieszkalnych i socjalnych,
 - 2) ocena warunków mieszkaniowych i bytowych osób ubiegających się o najem lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego,
 - 3) ustalenie projektów list z zachowaniem pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego,
 - 4) opiniowanie odwołań od projektów list o których mowa w ust. 3,
 - 5) ustalenie ostatecznych list z zachowaniem pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego i lokalu socjalnego.

§ 5

1. Komisja przy rozpatrywaniu przedłożonych wniosków kieruje się w szczególności:
 - 1) przepisami prawa,
 - 2) racjonalnym gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem gminy,
 - 3) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

2. Członkowie Komisji dokonują weryfikacji wniosków wstępnie rozpatrzonych przez pracownika Urzędu Gminy Komańcza odpowiedzialnego za sprawy mieszkaniowe, który sprawdza wnioski pod względem formalnym.
3. Do zadań Komisji należy badanie warunków mieszkaniowych w miejscu zamieszkania wnioskującego w razie takiej potrzeby w zespołach co najmniej 2-osobowych i opiniowanie (w wyniku badania na miejscu bądź na podstawie danych z posiadanych akt sprawy oraz posiadanej wiedzy w konkretnej sprawie) napływających wniosków o wynajem mieszkania. Stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinno odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego rodziny. Ustalenia zespołu winny być zapisane w protokole z dokonanej wizji lokalnej.
4. Po weryfikacji wszystkich zgłoszonych wniosków Komisja sporządza rejestr osób oczekujących na lokal z mieszkaniowego zasobu Gminy Komańcza, wnioskodawców uprawnionych do otrzymania takiego lokalu, z podziałem na lokale mieszkalne i lokale socjalne z wyrokami sądowymi oraz bez wyroków sądowych.
5. Do podjęcia wiążącej decyzji wymagana jest obecność co najmniej 4 członków komisji, w przypadku równej liczby głosów decyduje Przewodniczący Komisji. Członek komisji nie może wstrzymać się od głosu.
6. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokoły podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.
7. Sporządzone listy na lokale mieszkalne i socjalne, po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Komańcza i podpisaniu przez wszystkich członków komisji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Komańcza.
8. Odwołania od sporządzonych list rozpatrywane są przez Wójta Gminy Komańcza po zaopiniowaniu przez Komisję.
9. Ostateczne listy zatwierdza Wójt Gmin Komańcza.

§ 6

Środki niezbędne do wykonania zadań Komisji, zespołu oraz protokolanta i obsługę techniczną zapewni Urząd Gminy Komańcza.

.....
imię i nazwisko

Komańcza, dnia

.....
ulica, nr domu, nr lokal

.....
kod, miejscowość

Urząd Gminy Komańcza
Komańcza 231
38 – 543 Komańcza

WNIOSEK
o najem lokalu socjalnego

1. Proszę o wynajęcie lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy dla niżej wymienionych osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa¹⁾	Rok urodzenia	Średni dochód miesięczny z ostatnich 3 miesięcy
1		wnioskodawca		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

¹⁾ Np.: żona, mąż, syn, córka, matka, ojciec, teść, teściowa, konkubin, wnuk, wnuczka, pasierb, pasierbica, wychowanek (dot. rodziny zastępczej), obcy.

2. Spełniam jeden z warunków kwalifikujących mnie do wynajęcia lokalu socjalnego
(wypełnić w wypadku ubiegania się o lokal socjalny, załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium) tj.:

- zamieszkuję z zamiarem stałego pobytu na terenie Gminy Komańcza. TAK / NIE*
- pozostaję w trudnych warunkach mieszkaniowych. TAK/NIE
- nie mam innego tytułu prawnego do lokalu. TAK/NIE
- utraciłem(am) lokal w wyniku zdarzenia losowego (np. klęska żywiołowa, katastrofa budowlana, pożar). TAK / NIE

2a. Spełniam jeden z warunków kwalifikujących mnie do uzyskania pierwszeństwa w zawarciu umowy najmu lokalu socjalnego tj.:

- zostałem(am) pozbawiony(a) mieszkania na skutek zdarzeń losowych TAK / NIE*
- jestem ofiarą przemocy w rodzinie. TAK / NIE
- opuściłem(am) Dom Dziecka lub rodzinę zastępczą*, w związku z uzyskaniem przeze mnie pełnoletności, a przed umieszczeniem w danej placówce zamieszkiwałem(am) na terenie Gminy Komańcza i nie mam możliwości powrotu do poprzedniego miejsca zamieszkania TAK / NIE
- przebywałem(am) w ośrodku interwencji kryzysowej, schronisku dla bezdomnych, mieszkaniu chronionym lub innej placówce* świadczącej pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia przez okres co najmniej 6 miesięcy. TAK / NIE

3. Warunki dotyczące obecnie zajmowanego lokalu:

- a) Obecnie zajmowane mieszkanie jest lokalem: komunalnym – służbowym – spółdzielczym - lokatorskim – własnościowym –innym *
- Posiadam/nie posiadam* tytułu prawnego do zajmowanego lokalu (np.: własność, decyzja administracyjna, wyrok sądowy, umowa cywilnoprawna, orzeczona eksmisja)
- b) kuchnia – użytkowana: samodzielnie – z innymi lokatorami*
- ubikacja – użytkowana: samodzielnie – z innymi lokatorami*
- łazienka – użytkowana: samodzielnie – z innymi lokatorami*
- c) mieszkanie składa się z pokoi o powierzchni każdego pokoju:
- 1) m² , 2) m² , 3) m² 4) m² , łącznie powierzchnia pokoi wynosi m² na jednego członka rodziny przypada m² powierzchni pokoi.

4. Ogólny stan techniczny budynku w, którym położone jest obecnie zajmowane mieszkanie:

.....

.....

.....

(niezadowolający stan techniczny budynku udokumentować orzeczeniem technicznym lub decyzją organu administracyjnego)

Potwierdzam zgodność danych dotyczących warunków zamieszkania wnioskodawcy ubiegającego się o przydział mieszkania.

.....

Data i podpis administracji (właściciela) domu

5. Warunki socjalne:

.....

(opis sytuacji socjalnej wnioskodawcy)

.....

.....

.....

.....
(proszę udokumentować opisaną sytuację)

Lista załączników:

1. Zaświadczenia o dochodzie z Urzędu Skarbowego szt.
2.
3.

Wnioskodawca jest zobowiązany do każdorazowego powiadamiania o zmianie adresu korespondencyjnego, a także wszelkich zmianach dot. stanu rodzinnego, cywilnego, majątkowego.

Prawdziwość danych zawartych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem. Jestem świadomy/a, że złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym oznaczać będzie utratę prawa do zawarcia umowy najmu lokalu .

.....
Podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić.

