

Zapytanie ofertowe - zakup i dostawa materiałów biurowych oraz tonerów dla Urzędu Gminy w Komańczy

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł.

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 zł, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty wykonania zamówienia obejmującego: dostawę

Opis przedmiotu zamówienia - Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w Formularzu cenowym – Załącznik Nr 1. „Zakup i dostawa materiałów biurowych oraz tonerów dla Urzędu Gminy w Komańczy”.

Warunki realizacji dostawy:

1. dostawy realizowane będą od dnia podpisania umowy sukcesywnie do końca 2025 roku.
2. ilość asortymentu będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Szacowane ilości podane w formularzu cenowym – nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są podstawą dla Wykonawcy do sporządzenia ofert.
3. zakup i dostawa materiałów biurowych oraz tonerów dla potrzeb Zamawiającego następować będzie partiami a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych ustnie lub przez pracownika Urzędu Gminy Komańcza.
4. w ramach kwoty umownej, Urząd Gminy Komańcza zastrzega sobie prawo do zmiany asortymentu materiałów biurowych określonych w Załączniku Nr 3, który stanowi orientacyjne zestawienie rodzaju zamawianych artykułów.
5. w przypadku dostarczenia asortymentu niezgodnego z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad.

Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 21.01. 2025 roku do godz. 12:00 (decyduje data wpływu do urzędu) w siedzibie Zamawiającego: Gmina Komańcza 38-543 Komańcza 166 (Sekretariat) lub na adres email: urząd@komancza.pl

Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Maria Hryńczuk tel: 13 46 77 035 wew. 35 email: mhrynczuk@komancza.pl

w godz. pomiędzy 7:00 – 15:00 (poniedziałek, wtorek, środa) 7:00-16:00 (czwartek), 7:00-14:00 (piątek).

Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2025 roku.

Sposób przygotowania i zaadresowania oferty:

Zaleca się złożyć ofertę na załączonym wzorze – Formularz ofertowy, cenowy (Załącznik Nr 1,) , Oferta powinna być opieczętowana i podpisana przez osobę upoważnioną.

Oferta na – **„Zakup i dostawa materiałów biurowych oraz tonerów dla Urzędu Gminy w Komańczy”**.

oraz opatrzona ostrzeżeniem: nie otwierać przed dniem **21 stycznia 2025 godz. 12:00**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Oferta złożona po terminie zostanie odesłana Wykonawcy bez jej otwierania.

Dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

Wymagany termin ważności oferty: Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Waga:
cena	100%
Razem	100%

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

Kryterium Cena - waga kryterium: 100% (maksymalna liczba punktów 100) punkty będą liczone według wzoru:

$$C(1,2,3...) = C_n / C_b \times 100$$

gdzie:

C(1,2,3...) – liczba przyznanych punktów badanej oferty

C_n- cena brutto najniższej oferty w PLN

C_b- cena brutto badanej oferty w PLN

Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową brutto za realizację całości zadania. Cena ryczałtowa jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym, w tym m.in. VAT, upusty, rabaty, dostawa materiałów i rozładunek, wszystkie utrudnienia, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Szczegółowe warunki wymagane od wykonawców (jeżeli dotyczy):

Warunki, które powinien spełniać wykonawca ubiegający się o zamówienie	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymaganych warunków
Nie dotyczy	Nie dotyczy

Termin i miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.01.2025 o godz. 12.15 w budynku Urzędu Gminy Komańcza, 38-543 Komańcza 166, w pokoju nr 107.

Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wzywać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie uprawniony jest do poprawy w ofercie:

1. oczywistych omyłek pisarskich;
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanej poprawie pracownik niezwłocznie informuje przełożonego i Wykonawcę.

Oferta podlega odrzuceniu przez Zamawiającego, jeżeli:

1. zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści, w szczególności ceny, w tym błędne określenie stawki podatku od towarów i usług VAT, lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym stanowiących kryterium oceny ofert;
2. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 nie złożył stosownych wyjaśnień;
5. wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert do negocjacji kwalifikuje się wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
4. zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki składające się na integralną część zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania
 2. Formularz cenowy – załącznik nr 2 do zapytania
 3. Wzór umowy – załącznik nr 3 do zapytania
-