

UCHWAŁA Nr XIX / 146 / 2025

R a d y G m i n y K o m a ń c z a

z dnia 10 czerwca 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w celu
przygotowania i realizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa
Turystyczne Bieszczady na lata 2025–2030**

Na podstawie art. 10g ust. 1, ust. 2 pkt 1, ust. 4, art. 18 ust. 2 pkt 12 w zw. z art. 74 ustawy
z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.)

**Rada Gminy Komańcza
uchwala, co następuje:**

- § 1. Wyrazić zgodę na zawarcie przez Gminę Komańcza porozumienia międzygminnego z gminami sąsiadującymi, powiązanymi ze sobą funkcjonalnie: Cisna, Olszanica, Baligród i Solina, w przedmiocie przygotowania i realizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa Turystyczne Bieszczady na lata 2025–2030.
- § 2. Szczegółowe zasady realizacji zadania, o którym mowa w § 1, określa Porozumienie którego projekt stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komańcza.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POROZUMIENIE NR 1
z dnia czerwca 2025 r.
określające zasady współpracy jednostek samorządu terytorialnego w celu
przygotowania i realizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa
Turystyczne Bieszczady na lata 2025–2030

zawarte w Cisnej, pomiędzy:

1. **Gminą Cisna**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Cisna Dariusza Wethacza,
2. **Gminą Baligród**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Baligród Roberta Stępnia,
3. **Gminą Olszanica**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Olszanica Krzysztofa Zapalę,
4. **Gminą Solina**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Solina Adama Piątkowskiego,
5. **Gminą Komańcza**, reprezentowaną przez Wójta Gminy Komańcza Romana Bzdyka,

zwane dalej **Partnerami Porozumienia**.

PREAMBUŁA

Partnerzy Porozumienia działając na podstawie art. 10g ust. 1 i 4 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 3, 4 i 6 w zw. z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 poz. 1530 z późn. zm.) oraz uchwał organów stanowiących Gminy, biorąc pod uwagę zapisy Strategii Rozwoju Województwa – Podkarpackie 2030, Uchwałę nr XXVII/458/20 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 września 2020 r., postanawiają, co następuje.

Dążąc do trwałego, zrównoważonego i efektywnego rozwoju samorządów zrzeszonych w ramach niniejszego Porozumienia, uznając, że współpraca regionalna jest nieodzownym czynnikiem efektywnego kulturalnego, społecznego i ekonomicznego rozwoju społeczności lokalnych, a jednocześnie mając na celu jak najlepsze wykorzystanie endogenicznych własnych potencjałów, Partnerzy deklarują wolę współpracy w zakresie przygotowania i realizacji *Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa Turystyczne Bieszczady na lata 2025–2030* i w tym celu zawierają niniejsze Porozumienie.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Porozumienie określa zasady współpracy Partnerów Porozumienia przy przygotowaniu i realizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa Turystyczne Bieszczady na lata 2025–2030, spełniającej wymogi Strategii IIT – Innego Instrumentu

Terytorialnego, zgodnie z Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079).

2. Niniejsze Porozumienie tworzy Partnerstwo Turystyczne Bieszczady obejmujące obszar Partnerów Porozumienia, tj.: Gminy Cisna, Gminy Baligród, Gminy Olszanica, Gminy Solina i Gminy Komańcza.

§ 2. Cele Porozumienia

1. Promowanie partnerskiego modelu współpracy interesariuszy z obszaru Partnerstwa Turystycznego Bieszczady.
2. Przygotowanie i realizacja Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Partnerstwa Turystyczne Bieszczady na lata 2025–2030.
3. Określenie praw i obowiązków oraz zasad współpracy Partnerów Porozumienia w oparciu o zasadę równoprawności wszystkich stron, otwartości, wzajemnego szacunku i zaufania.
4. Zwiększenie efektywności przedsięwzięć realizowanych przez Partnerów Porozumienia oraz skuteczna realizacja zintegrowanych projektów odpowiadających kompleksowo i długofalowo na potrzeby rozwojowe Partnerstwa Turystycznego Bieszczady.
5. Zdiagnozowanie problemów, wyzwań i deficytów rozwojowych oraz wypracowanie sposobów ich rozwiązywania.
6. Ochrona wspólnych interesów i wzajemne wspomaganie się w realizacji Strategii przez Partnerów Porozumienia.
7. Określenie praw i obowiązków oraz zasad współpracy Partnerów Porozumienia, w tym zasad wzajemnych rozliczeń.

§ 3. Zasady współpracy

Partnerzy Porozumienia deklarują przestrzeganie:

1. Zasady równości partnerów.
2. Zasady partnerstwa.
3. Zasady tworzenia możliwie elastycznych rozwiązań.
4. Zasady wielopoziomowego zarządzania.
5. Zasady racjonalizacji wydatków publicznych.
6. Zasady sieciowania i współpracy opartej na wzajemnym zaufaniu i rzetelny przepływie informacji.

§ 4. Reprezentacja i struktura organizacyjna

1. Partnerzy Porozumienia powierzają Gminie Cisna pełnienie funkcji Lidera, koordynującego działania w zakresie realizacji niniejszego Porozumienia. Kompetencje w zakresie koordynacji działań nie wykluczają podejmowania inicjatyw i udziału w tych działaniach pozostałych Stron Porozumienia.
2. Na potrzeby realizacji Porozumienia powołuje się:

- a. Komitet Sterujący, w skład którego wchodzi organy wykonawcze Partnerów Porozumienia lub upoważnione przez nie osoby.
- b. Zespół Koordynacyjny, w skład którego wchodzi po 2 osoby reprezentujące każdego z Partnerów Porozumienia, powołanych zarządzeniem, w tym Koordynator Gminny.
- c. Koordynatorów Gminnych, osoby prowadzące bieżące działania w zakresie przygotowania i realizacji Strategii

§ 5. Zadania Lidera

1. Reprezentuje Partnerów Porozumienia przy podejmowaniu ustaleń dotyczących przygotowania i wdrażania Strategii wobec podmiotów zewnętrznych po uprzedniej konsultacji ze Stronami Porozumienia odnośnie do kierunku działania.
2. Uczestniczy w wydarzeniach związanych z przygotowaniem i realizacją Strategii, co nie wyklucza udziału przedstawicieli Partnerów Porozumienia.
3. Przeprowadza w imieniu Partnerów Porozumienia procedury prawne wymagane w toku opracowania i realizacji Strategii.
4. Informuje Partnerów o ustaleniach, podjętych działaniach i istotnych okolicznościach mających wpływ na realizację celów niniejszego Porozumienia.

§ 6. Komitet Sterujący

1. Komitet Sterujący pełni funkcję programowo-opiniodawczą. Pracę Komitetu Sterującego organizuje Lider Porozumienia.
2. Członkowie Komitetu Sterującego nie otrzymują wynagrodzenia za udział w posiedzeniach.
3. Partnerzy Porozumienia wyznaczają w formie pisemnego, imiennego upoważnienia, swojego przedstawiciela do Komitetu Sterującego.
4. Przewodniczącym Komitetu Sterującego jest Lider Porozumienia. Czynności Przewodniczącego może wykonywać osoba przez niego wyznaczona.
5. W posiedzeniach Komitetu Sterującego w zastępstwie jego członków mogą uczestniczyć inne osoby, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia, przekazanego Przewodniczącemu Komitetu Sterującego najpóźniej w dniu posiedzenia.

§ 7. Zadania Komitetu Sterującego

1. Opiniowanie i zatwierdzanie dokumentów niezbędnych w procesie przygotowania i realizacji Strategii.
2. Inicjowanie działań, porozumień i dokumentów rozwijających Partnerstwo Turystyczne Bieszczady.
3. Podejmowanie decyzji niezbędnych do bieżącego funkcjonowania Porozumienia.
4. Określanie źródeł finansowania Strategii.
5. Powoływanie i rozwiązywanie w razie potrzeby dodatkowych struktur roboczych służących przygotowaniu i realizacji Strategii.
6. Inicjowanie i opiniowanie projektów zmian niniejszego Porozumienia.

§ 8. Posiedzenia Komitetu Sterującego

1. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności osoba wskazana przez Przewodniczącego.
2. Posiedzenia zwoływane są poprzez przesłanie zaproszenia e-mailem na adresy członków Komitetu Sterującego lub w inny sposób umożliwiający uzyskanie potwierdzenia otrzymania zaproszenia przez Członka Komitetu.
3. Komitet spotyka się na posiedzeniach co najmniej raz na kwartał.
4. Komitet może spotykać się również na posiedzeniach zwoływanych ad hoc, w zależności od pojawiających się potrzeb, na umotywowany wniosek któregoś z członków.
5. Miejsce i termin spotkań ustala Przewodniczący, informując o tym minimum 3 dni wcześniej. W przypadku posiedzenia zwoływanego ad hoc może się ono odbyć po indywidualnym uzgodnieniu terminu ze wszystkim członkami Komitetu Sterującego.
6. W posiedzeniach Komitetu, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą uczestniczyć również inne osoby.
7. Z posiedzeń Komitetu oraz podejmowania decyzji w trybie obiegowym w ciągu 3 dni sporządza się protokół, który jest podpisywany przez Lidera i przesyłany do członków Komitetu Sterującego.

§ 9. Podejmowanie decyzji przez Komitet Sterujący

1. Komitet Sterujący dąży do podejmowania decyzji w drodze konsensusu.
2. W przypadku braku osiągnięcia konsensusu decyzje zapadają zwykłą większością głosów przy obecności minimum połowy członków.
3. Każdy z członków dysponuje jednym głosem.
4. Podejmowanie decyzji odbywa się podczas posiedzeń lub w trybie obiegowym.
5. Decyzję o zastosowaniu trybu obiegowego podejmuje Przewodniczący. Przewodniczący przekazuje niezbędne informacje, określając termin przekazania odpowiedzi na minimum 48 godzin. Brak odpowiedzi we wskazanym terminie oznacza akceptację.

§ 10. Zespół Koordynacyjny

1. Zespół Koordynacyjny jest podmiotem odpowiedzialnym za robocze prowadzenie procesu przygotowania i realizacji Strategii.
2. Do prac w Zespole winna być delegowana osoba dysponująca odpowiednią wiedzą i doświadczeniem praktycznym zbieżnymi z przedmiotem działalności Zespołu.
3. Partnerzy Porozumienia pokrywają indywidualnie koszty funkcjonowania swoich przedstawicieli w Zespole Koordynacyjnym.

§ 11. Zadania Zespołu

1. Koordynacja prac nad przygotowaniem i realizacją Strategii.
2. Koordynacja współpracy pomiędzy Partnerami Porozumienia.
3. Formułowanie wniosków i opinii dla Komitetu Sterującego.
4. Współpraca z interesariuszami Partnerstwa Turystyczne Bieszczady.

5. Monitorowanie postępu prac nad przygotowaniem i realizacją Strategii.
6. Informowanie członków Komitetu Sterującego o przebiegu prac.

§ 12. Tryb pracy Zespołu

1. Pracami Zespołu kieruje Koordynator Zespołu wyznaczony przez Lidera Porozumienia.
2. Organizacja spotkań odbywa się w zależności od tematyki i możliwości w miejscach wskazanych przez Partnerów Porozumienia, które zapewniają obsługę spotkań.
3. Spotkania Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb.
4. Koordynator Zespołu może zapraszać do udziału w spotkaniach Zespołu osoby trzecie.
5. Spotkania Zespołu zwołuje Koordynator Zespołu wyznaczając ich termin, na min. 3 dni przed planowanym spotkaniem, w formie zaproszenia wysłanego na adres e-mail podany przez członków Zespołu z poszczególnych gmin lub w inny sposób umożliwiający uzyskanie potwierdzenia otrzymania zaproszenia.

§ 14. Rozliczenia finansowe

1. Partnerzy Porozumienia oświadczają, iż zobowiązują się w równym stopniu partycypować w kosztach związanych z przygotowaniem Strategii. Każda ze Stron Porozumienia otrzyma po jednym egzemplarzu Strategii w wersji papierowej oraz elektronicznej, a także fakturę częściową, za wykonanie usługi.
2. Koszty realizacji Strategii ponoszone są przez Partnerów Porozumienia zgodnie z ich indywidualnie podjętymi zobowiązaniami.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Porozumieniu, Partnerzy Porozumienia opierają swoje relacje w zakresie rozliczeń finansowych na zasadach przejrzystości, wzajemnego zaufania, słuszności i gospodarności.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieograniczony.
2. Zmiany w treści Porozumienia dokonywane są za zgodą wszystkich stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze Stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej.
4. Porozumienie oraz Aneksy do Porozumienia podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
5. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.